

**Министерство образования Красноярского края**  
**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное**  
**учреждение «Уярский сельскохозяйственный техникум»**

**П Р И К А З**

27 ноября 2025 года

№ 321

г. Уяр

**О внесении изменений в Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и об использовании национального мессенджера МАХ (цифровая платформа МАХ) в образовательном процессе**

В силу перехода на Российское программное обеспечение с целью обеспечения стабильной, безопасной и эффективной работы «Цифровая платформа МАХ», в режиме образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Распоряжения Правительства РФ от 12.07.2025 № 1880-р, на основании которого платформа «МАХ» утверждена в качестве национального мессенджера, Постановления Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие прилагаемые изменения в Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» от 17.03.2020 № 54/1 (далее – Положение).

2. Использовать национальный мессенджер МАХ (цифровую платформу МАХ) в КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» для:

- обеспечения образовательного процесса с применением электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- обеспечения коммуникаций между участниками образовательного процесса.

3. Всем сотрудникам осуществить переход на национальный мессенджер МАХ (цифровую платформу МАХ) до 01.12.2025 года, в работе руководствоваться ранее утвержденным положением от 17.03.2020 № 54/1, положением об использовании информационно коммуникационной платформы МАХ (Приложение № 1), правилами коммуникации в групповом чате МАХ (Приложение № 2) к настоящему приказу.

4. Обучающимся и их родителям организовать помощь в переводе в национальный мессенджер МАХ с целью координации и выполнения обучения в дистанционном формате. Ответственный электроник Муминов Р.Т., кураторы учебных групп.
5. Утвердить Положение об использовании информационно коммуникационной платформы МАХ (Приложение №1).
6. Утвердить Правила коммуникации в групповом чате МАХ (Приложение № 2).
7. Электронику Муминову Р.Т. обеспечить размещение копии настоящего приказа на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УПР Ляшко О.Г.
9. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор КГБПОУ «Уярский  
сельскохозяйственный техникум»



А.С. Аветисян

**Изменения в Положении об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

1. Внести изменения в раздел 1 «Общие положения» пункт 1.3. читать данный пункт в новой редакции:

«1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. 15.10.2025) ст.16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД 39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Постановлением правительства Российской Федерации от 11.10. 2023 № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уярский сельскохозяйственный техникум» и иными локальными нормативными актами.
- Федеральным законом от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства РФ от 12.07.2025 № 1880-р, на основании которого платформа «МАХ» утверждена в качестве национального мессенджера;
- Постановлением Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об использовании информационно коммуникационной платформы МАХ

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие порядок использования коммуникационной платформы МАХ (далее - МАХ) всеми участниками образовательных отношений в КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум» (далее – Образовательная организация).

1.2 Положение об использовании МАХ в Образовательной организации разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральным законом «О создании государственной информационной системы противодействия правонарушениям, совершаемым с использованием информационных и коммуникационных технологий, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 01.04.2025 № 41-ФЗ;
- Федеральным законом «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 24 июня 2025 года № 156-ФЗ;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2025 года № 1880-р;
- Распоряжением Минпросвещения России от 01.09.2021 N P-210 «Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования»;

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении:

- Информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения;
- Коммуникационная платформа МАХ — российский коммуникационный сервис, предназначенный для безопасного общения, является обязательным для использования в государственных организациях Российской Федерации.
- Пользователи в Образовательной организации - участники образовательных отношений (обучающиеся, педагогические работники Образовательной организации, родители (законные представители) обучающихся).
- Реализация образовательных программ с использованием МАХ осуществляется по всем предметам учебного плана, в том числе плана внеурочной деятельности.
- Использование МАХ является частью информационной системы Образовательной организации.

## 2. Организация работы участников образовательных отношений в МАХ

2.1. Действия администратора МАХ в Образовательной организации: координирует процессы по использованию платформы в Образовательной организации, а именно:

Администратор назначается руководителем Образовательной организации в соответствии с приказом.

- направляет посредством электронной почты на адрес [info@sferum.ru](mailto:info@sferum.ru) заявку на регистрацию образовательной организации на МАХ с приложением приказа о назначении администратора с указанием контактных данных (ФИО, адрес электронной почты, номер личного мобильного телефона);
- проходит регистрацию на МАХ посредством ввода указанного в заявке номера мобильного телефона;
- вносит, редактирует информацию об Образовательной организации;
- создает структурный компонент - с целью присоединения всех педагогических работников Образовательной организации на платформу;
- создает и направляет педагогическим работникам и обучающимся (при необходимости) ссылки-приглашения для присоединения в соответствующую группу и пользовательскую роль на платформе;
- назначает дополнительных администраторов из числа присоединившихся на платформу педагогических работников Образовательной организации;
- при необходимости прикрепляет педагогических работников, выполняющих должностные обязанности кураторов, по учебным группам в соответствии с утвержденным руководителем Образовательной организации;
- рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество Образовательной организации от педагогических работников и обучающихся (при необходимости);
- завершает процесс подтверждения статуса «преподаватель» педагогических работников (при необходимости);
- редактирует информацию, связанную с движением обучающихся и педагогических работников Образовательной организации;
- аннулирует невостребованные ссылки-приглашения на присоединение к образовательной организации с целью обеспечения информационной безопасности участников Образовательных отношений;
- осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;
- доводит до сведения руководителя Образовательной организации статистические данные по использованию платформы в Образовательной организации при наличии доступа.

2.2. Администрация Образовательной организации способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы, а именно:

- издает локальный нормативный документ приказ об использовании коммуникационной платформы МАХ»;
- назначает администратора платформы из числа педагогических работников Образовательной организации с согласия;
- присоединяется к Образовательной организации по ссылке-приглашению в созданный чат в пользовательской роли «преподаватель»;
- подтверждает статус «преподаватель» при необходимости;
- обеспечивает информационным материалом администратора платформы для опубликования в системных каналах Образовательной организации - канал Сотрудники - для эффективной организации управленческих процессов;
- обеспечивает коммуникационное взаимодействие в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео-конференцсвязи с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах.

2.3. Куратор (с согласия) координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля для решения учебных и внеучебных задач в группе; для этого:

- присоединяется к Образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «преподаватель»;
- проходит процесс верификации статуса «преподаватель» (при необходимости);
- создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:
- чат с обучающимися своей группы;
- чат с родителями (законными представителями) обучающихся;
- чат с педагогическими работниками, ведущими учебные дисциплины, занятия с обучающимися группы;
- иные чаты для решения образовательных задач;
- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате.

2.4 Педагогический работник (преподаватель-предметник, педагог дополнительного образования), ведущий учебные дисциплины, занятия, (с согласия) координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля для решения образовательных задач:

- присоединяется к Образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «преподаватель»;
- проходит процесс верификации статуса «преподаватель» (при необходимости);
- создает учебные чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:
- чат с обучающимися группы по учебному предмету;
- иные чаты для решения образовательных задач;
- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала цифрового сервиса, включая возможности организации и проведения уроков, занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

2.5 Обучающийся для осуществления образовательной коммуникации и решения образовательных задач использует функциональные возможности учебного профиля, а именно:

- присоединяется по ссылке-приглашению, полученной от преподавателя, куратора, в чат;
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате группы и чатах по учебным дисциплинам, с использованием функционала цифрового сервиса;
- участвует в учебных занятиях или мероприятиях, осуществляемых в онлайн или гибридном формате, с применением дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает безопасность своего учебного профиля на платформе.

2.6 Родитель (законный представитель) с целью участия в образовательной коммуникации использует функциональные возможности учебного профиля, а именно:

- присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника (куратора, представителя администрации Образовательной организации);
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

### **3. Права участников образовательных отношений**

3.1 Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля МАХ, имеют доступ к платформе на безвозмездной основе круглосуточно.

3.2 Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля МАХ, имеют право на обращение в службу технической поддержки.

3.3 Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями профиля МАХ, имеют право на доступ к информационным ресурсам и инструкциям.

3.4 Педагогические работники Образовательной организации имеют право посещать

семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса.

#### **4. Порядок создания и администрирования группового чата**

- 4.1 Групповой чат с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, административными и педагогическими работниками Образовательной организации (далее - групповой чат) создаётся по инициативе педагогического коллектива Образовательной организации для осуществления оперативной связи (получения информации от административных и педагогических работников Образовательной организации и решения организационных вопросов).
- 4.2 В целях эффективного функционирования группового чата работник Образовательной организации является модератором данного группового чата, следит за порядком общения между его участниками и своевременно удаляет негативную и избыточную информацию.
- 4.3 Прежде чем включить обучающегося, родителя (законного представителя) обучающегося, административного или педагогического Образовательной организации в групповой чат, модератор соответствующего группового чата знакомит их с Правилами коммуникации в групповом чате (Приложение №1).
- 4.4 Если во время переписки в групповом чате ситуация выходит за пределы деловой этики, этики коммуникации и Правил коммуникации в групповом чате, модератор чата должен напоминать о Правилах коммуникации в групповом чате.
- 4.5 Модератор чата вправе заблокировать участника группового чата, который более трёх раз нарушил Правила коммуникации в чате, на срок до одного месяца, а также в иных случаях по усмотрению директора Образовательной организации либо уполномоченного им должностного лица на срок, определённый директором Образовательной организации либо уполномоченным им должностным лицом.
- 4.6 Модератор вправе разблокировать участника группового чата досрочно, если последний принёс извинения участникам группового чата, и никто из участников не возражает против его разблокировки.
- 4.7 Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с нарушением деловой этики, этики коммуникации и Правил коммуникации в групповом чате, руководствуясь своими личными предпочтениями.
- 4.8 В случае, если из Образовательной организации увольняется работник, который входит в состав группового чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками группового чата, то модератор удаляет указанного работника и (или) обучающегося и его родителей (законных представителей) из группового чата.

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Настоящее положение является локальным актом КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум», вводится в действие с момента его подписания и утверждения.
- 5.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.
- 5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Образовательной организации и иными локальными нормативными актами.

## **Правила коммуникации в групповом чате МАХ**

### **1. Участники чата вправе:**

- 1.1. Получать информацию, затрагивающую интересы обучающихся и участников группового чата по вопросам образовательной деятельности в КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум»;
- 1.2. Размещать информацию о расписании занятий, домашнем задании и т.д.;
- 1.3. Обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга обучающихся в Образовательной организации;
- 1.4. Делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания обучающихся;
- 1.5. Сообщать об утерянных и найденных вещах, сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- 1.6. Сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательной деятельностью в КГБПОУ «Уярский сельскохозяйственный техникум».

### **2. Участники чата обязаны:**

- 2.1. Соблюдать деловой стиль при общении в переписке, чётко и лаконично формулировать свои обращения;
- 2.2. Проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками группового чата;
- 2.3. Решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путём в соответствии с нормами морали, этики, действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Образовательной организации;
- 2.4. Воздерживаться от действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

### **3. Участникам чата запрещается:**

- 3.1. Без крайней необходимости писать сообщения в групповой чат ранее 08:00 и позднее 20:00;
- 3.2. «Засорять» чат пустыми сообщениями, сленгом, смайликами, междометиями и т.п.;
- 3.3. Грубить, хамить, высказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
- 3.4. Использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
- 3.5. Писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе.
- 3.6. Писать в групповом чате информацию личного характера.